



บันทึกข้อความ

โรงพยาบาลสวนปรุง
เลขรับ 1110
วันที่ 20 ก.พ. 2566
เวลา 09.51

ส่วนราชการ โรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชนครินทร์ โทร. ๐-๕๖๒๑-๙๔๒๐ โทรสาร ๐-๕๖๒๑-๙๔๐๐
ที่ สธ.๐๘๓๖.๒/๒๐๕ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒๐/๒/๖
๑๐๖๗๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/สำนัก/กอง/สถาบัน/ศูนย์ และกลุ่มในสังกัดกรมสุขภาพจิต

ด้วยโรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชนครินทร์ ได้เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ (เพศชาย) จำนวน ๖ อัตรา โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ผู้ประสงค์สมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ อาคารอิฐธรรมย์ โรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชนครินทร์ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๕๖๒๑ ๙๔๔๔ ต่อ ๖๖๑๑๑ , ๐ ๕๖๒๑ ๙๔๒๐ ตามประกาศรับสมัครที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

- ๑) เรียน ☐ กลุ่มงานการเงินและบัญชี
☐ กลุ่มงานพัสดุ
☒ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
☐

- ☒ เลขทะเบียนรับ ๒๕๗
☐ ส่งต่อ
☐ ปิดหนังสือ/ยุติเรื่อง

(นายวรวัฒน์ ไชยชาญ)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชนครินทร์

๒๐ กพ ๒๕๖๖

๒) เรียน ผอ.

โรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชนครินทร์ รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ (เพศชาย) จำนวน ๖ อัตรา

-จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

-เห็นควรปิดประกาศบน Web site โรงพยาบาลสวนปรุง

(นางพวงเพ็ชร สิงห์อ่อน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(นายกิตติพงศ์ สานิชวรรณกุล)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง

๒๑ ก.พ. ๒๕๖๖

โรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชนครินทร์

“เป็นองค์กรนำด้านวิชาการและบริการสุขภาพจิตและจิตเวชในเขตสุขภาพที่ ๓”



ประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชนครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)
ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (เพศชาย)

.....

ด้วยโรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชนครินทร์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่ง กลุ่ม และรายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (เพศชาย) กลุ่มสนับสนุน จำนวน ๖ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๓๑๖.-บาท/เวร

สถานที่ปฏิบัติงาน โรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชนครินทร์ เลขที่ ๒ หมู่ ๔ ตำบลท่าน้ำอ้อย อำเภอยะหริ่ง จังหวัดนครสวรรค์

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้าย

ระยะเวลาการจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
 - (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๔) ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
 - (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ.
 - (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกิน ๕ ปี
 - (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (๙) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่ข้องเกี่ยวหรือพัวพันกับสารเสพติดทุกชนิด
- หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ อาคารอิฐฐารมย์ โรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชชนครินทร์ เลขที่ ๒ หมู่ ๔ ตำบลท่าน้ำอ้อย อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕x๑ นิ้ว โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา จะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแทนได้

- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยน ชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทหารกองเกิน สด. ๙ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และโรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชชนครินทร์จะไม่คืนค่าสมัครสอบทุกกรณี

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

โรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชชนครินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประกาศหน้าห้องกลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ อาคารอิฐฐารมย์ และ ทาง web site : www.nph.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

พิจารณาคัดเลือกจากความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนเท่ากันจะพิจารณา จากลำดับที่ในการรับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชชนรินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประกาศหน้าห้องกลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ อาคารอิฐธรรมย์ และทาง web site : www.nph.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้ยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชชนรินทร์กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

จิตรมา งามงาม

(นางสาวจิตติมา แก้วทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชชนรินทร์

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง
ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

กลุ่มตามลักษณะงาน

ชื่อตำแหน่ง

ค่าจ้าง

กลุ่มสนับสนุน

พนักงานช่วยเหลือคนไข้

๓๑๖.- บาท/เวร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุม ป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการแพทย์ทางด้านต่าง ๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียม ตรวจสอบ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่าง ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอ ครบถ้วน และพร้อมใช้งาน
๒. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เช่น พลิกตะแคงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร เป็นต้น
๓. ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตาม ฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา
๔. สรุปลิขิตรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ
๕. ติดต่อประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วย จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา
๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
๘. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย