



กรมสุขภาพจิต  
Department of Mental Health

รายงานผลการวิเคราะห์คะแนนแบบสำรวจความคิดเห็น  
ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปี  
หน่วยงาน โรงพยาบาลสวนปรุง กรมสุขภาพจิต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



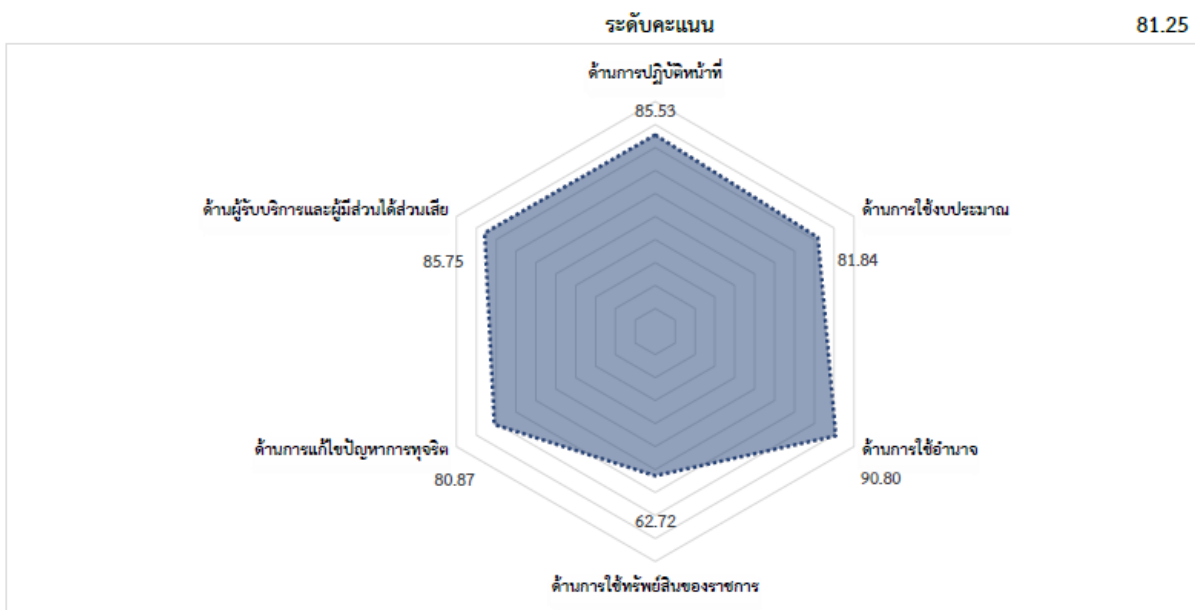
**รายงานผลการวิเคราะห์คะแนนแบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรม  
และความโปร่งใสประจำปี โรงพยาบาลสวนปรุง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

**ผลคะแนนแบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โรงพยาบาลสวนปรุง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ผลคะแนน ITA รายตัวชี้วัด โรงพยาบาลสวนปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แสดงให้เห็นถึงหน่วยงานให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเป็นหลักครอบคลุมทุกมิติในการดำเนินงาน ทั้งนี้ภายในกรอบยุทธศาสตร์ที่ 5 ของหน่วยงาน การพัฒนาระบบบริหารจัดการได้มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล ดังนี้

**ผลคะแนนแบบสำรวจ ฯ รายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ข้อ	รายการประเมิน	ปีงบประมาณ 2567 (ร้อยละ)
ขอ 1	ด้านการปฏิบัติหน้าที่	85.53
ขอ 2	ด้านการใช้อำนาจ	90.08
ขอ 3	ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต	80.87
ขอ 4	ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	62.72
ขอ 5	ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	85.75
ขอ 6	ด้านการใช้งบประมาณ	81.84
	<b>***เฉลี่ยรวม</b>	<b>81.25</b>



กราฟ/ตารางแสดงผลคะแนนรายตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน

ข้อ	รายการประเมิน	ปีงบประมาณ 2567 (ร้อยละ)
ข้อ 3	ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต	80.87
ข้อ 4	ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	62.72
ข้อ 6	ด้านการใช้งบประมาณ	81.84

จากผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พบว่า โรงพยาบาลสวนปรุง มีตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน ในส่วนของ แบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในหน่วยงาน ซึ่งจำแนกเป็นรายประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข และปรับปรุงด้านคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และการกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล รายละเอียดประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข ที่สืบเนื่องจากผลคะแนนในรายประเด็น ดังต่อไปนี้

**ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต- มีผลคะแนนเฉลี่ย 80.87 คะแนน**

**ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข**

- ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด (มีผลคะแนนเท่ากับ 83.55 คะแนน)
- ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด (มีผลคะแนนเท่ากับ 78.19 คะแนน)

**ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - มีผลคะแนนเฉลี่ย 62.72 คะแนน**

**ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข**

- ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (มีผลคะแนนเท่ากับ 31.92 คะแนน)
- หน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด (มีผลคะแนนเท่ากับ 91.01 คะแนน)

-หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นประจำมากน้อยเพียงใด (มีผลคะแนนเท่ากับ 65.16 คะแนน)

**ด้านการใช้งบประมาณ** - มีผลคะแนนเฉลี่ย 81.84 คะแนน

**ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข**

- หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด (มีผลคะแนนเท่ากับ 78.61 คะแนน)
- ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด (มีผลคะแนนเท่ากับ 80.98 คะแนน)
- หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่ เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด (มีผลคะแนนเท่ากับ 85.92 คะแนน)

จากผลการวิเคราะห์ **ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข**ข้างต้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน โรงพยาบาลสวนปรุง จึงได้กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ หรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และการกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ดังนี้

**สรุปแนวทางการดำเนินการในการนำผลการวิเคราะห์คะแนนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม**

กิจกรรม	แนวทาง/ขั้นตอนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ลำดับ 1 ด้านการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	- ผู้บังคับบัญชากำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา เกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรของทางราชการ เช่น การใช้รถยนต์ส่วนกลาง วัสดุอุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ	กลุ่มงานพัสดุ
ลำดับ 2 ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต	- กำหนดช่องทางให้มีการรับเรื่องร้องเรียน, มีการ ติดตามแก้ไขเรื่องร้องเรียน, มีบทลงโทษผู้กระทำ ความผิด - กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริต เช่น การไม่ รับสินบน การต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	- ผู้บริหาร - กลุ่มภารกิจอำนวยการ

กิจกรรม	แนวทาง/ขั้นตอนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ลำดับ 3</b> ด้านการใช้งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสารแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผนปฏิบัติ การผ่านช่องทางการสื่อสารของหน่วยงาน เช่น การประชุมคณะกรรมการบริหาร, คณะกรรมการ ให้นำฯ</li> <li>- เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน, ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน</li> <li>- เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้งบประมาณ, การประชุมผู้บริหารพบ บุคลากร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และแผนงาน</li> <li>- กลุ่มงานการเงินและ บัญชี</li> </ul>