



คำสั่งโรงพยาบาลสวนปรุง

ที่ ๕๗/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลสวนปรุง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามคำสั่งโรงพยาบาลที่ ๑๔๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลสวนปรุง เนื่องจากคณะกรรมการบางท่านได้ลาออกจากราชการและมีการเพิ่มเติมคณะกรรมการชมรม เพื่อให้การดำเนินงานของชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลสวนปรุงเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรโรงพยาบาล ให้บริการในการปฏิบัติหน้าที่ตามวิชาชีพอย่างมีคุณธรรม มีการช่วยเหลือเกื้อกูลและสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายที่เกิดจากการมีส่วนร่วมจากทุกส่วนอย่างแท้จริง จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลสวนปรุงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. นายภูมินทร์	ชลาชีวะ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธานกรรมการ	
๒. นางสาวนิ่มนวล	รอดเรือน	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	รองประธาน	
๓. พ.ท.หญิงนำสุข	คงคาลัย	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
๔. นางสาวกาญจนา	หัตถสิน	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
๕. นายนิกร	เปลี่ยวิญญา	นักจัดการทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ	
๖. นางสาวดลฐุสรณ์	พีร์วิเศษวงษ์	นักจัดการทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ	
๗. นางสาวเกษรินทร์	พวงมาลัย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ	
๘. นางสาวปารย์	นรภัทรลัทธเดช	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน	กรรมการ	
๙. นางสาวภิญญดา	ทันวัน	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	กรรมการ	
๑๐. นางทิพกฤตา	ปินคำ	นักกิจกรรมบำบัด	กรรมการ	
๑๑. นายวิเชียร	บุญชัย	ช่างไม้ ช๔	กรรมการ	
๑๒. นางสาวภัสรินทร์	เรือนงาม	พนักงานบัตรรายงานโรค	กรรมการ	
๑๓. นางดวงกมล	บุญยะมทา	พนักงานบริการ	กรรมการ	
๑๔. นายวุฒิไกร	ภูธรใจ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ	
๑๕. นายชัชวาล	พงศ์ประภาพิพัฒน์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ	
๑๖. นางสาวรสจนา	สุกิตติกุล	ผู้ช่วยทันตแพทย์	กรรมการ	
๑๗. นางจารุวรรณ	เหมืองจา	พนักงานสถิติ ส๓	กรรมการและเลขานุการ	

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงานของชมรมจริยธรรม
๒. จัดให้มีกิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง
๓. รวบรวมกิจกรรมต่างๆ ของชมรมจริยธรรม และนำเสนอผลงานของชมรมฯ
๔. ร่วมกับคณะกรรมการพิจารณาข้าราชการพลเรือนดีเด่น เพื่อพิจารณาผู้มีผลงานดีเด่นประจำปี
๕. จัดทำแผนการประชุม / อบรม ประจำปี และจัดอบรม / ประชุม / สัมมนา



๖. จัดทำแผนโครงการของชมรมจริยธรรมประจำปี
๗. จัดทำบทความ / ข้อมูลความรู้ส่งให้งานสุศึกษาและประชาสัมพันธ์
๘. ติดตามประเมินผลการอบรม / ประชุม / สัมมนา
๙. ปฏิบัติงานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๐. จัดเตรียมและจัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา เช่น วันสำคัญทางศาสนา

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายกิตต์กวี โพธิ์โน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง